



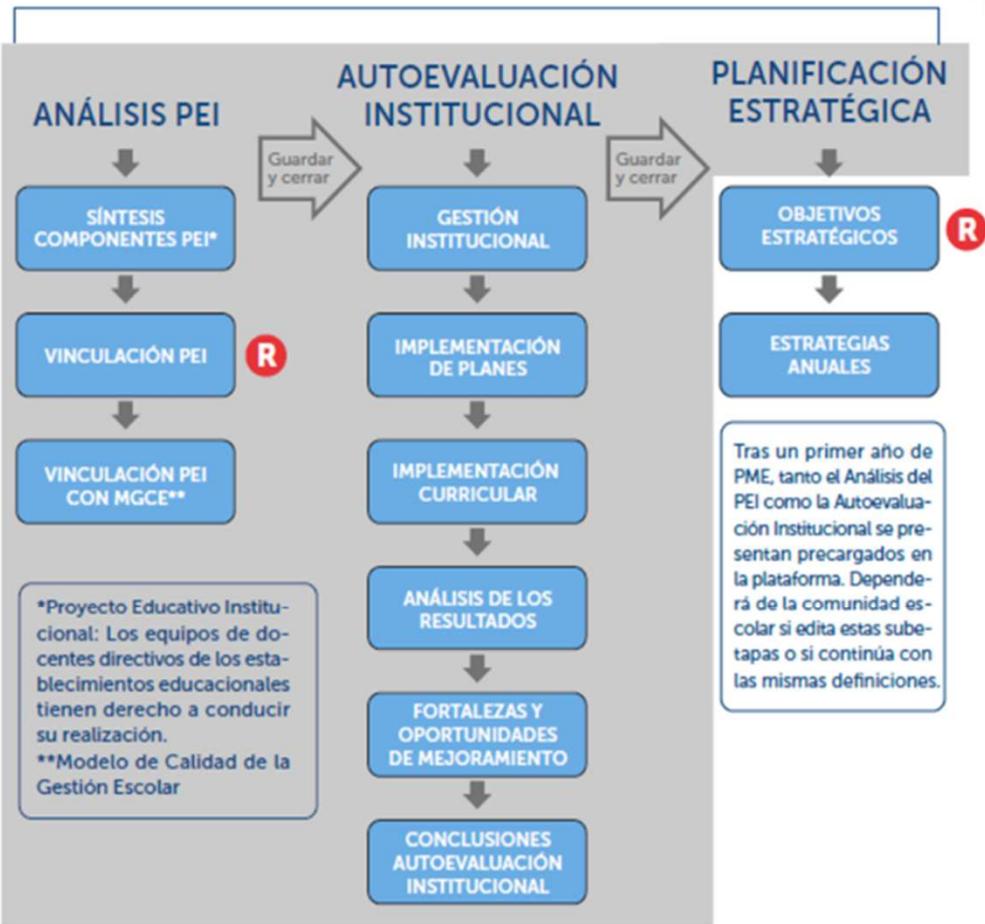
Implementación PME: la etapa clave del mejoramiento educativo

15 de Mayo de 2025

Área de Apoyo para la Mejora Educativa



Fase Estratégica



Revisión y aprobación sostenedor

Revisión y aprobación sostenedor

Fase Anual

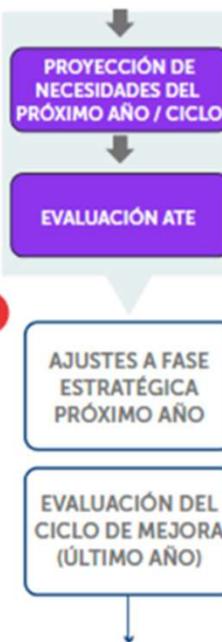
PLANIFICACIÓN ANUAL



IMPLEMENTACIÓN



EVALUACIÓN



Proceso de Evaluación del Ciclo de Mejora Continua cada 4 años, mediante preguntas orientadoras que favorecen la reflexión.

R Es posible "Retroceder" a etapas anteriores, a fin de editar contenidos.



Actualización PME 2025: El mejoramiento educativo en datos

Etapas PME	2023		2024		2025	
	N° de RBD	% de EE	N° de RBD	% de EE	N de RBD	% de EE
Fase Estratégica 2025	946	11,2%	889	10,6%	432	5,1%
No Iniciado	256	3%	500	5,9%	240	2,8%
Registro Parcial	338	4%	229	2,7%	123	1,4%
Enviado al Sostenedor	352	4,2%	160	2%	69	0,8%
Planificación Anual 2025	6.422	76%	1.485	18%	1.093	12,8%
No Iniciado	1.477	17,5%	483	5,7%	323	3,8%
Registro Parcial	3.276	38,8%	442	5,2%	335	3,9%
Enviado al Sostenedor	1.669	19,7%	560	6,6%	435	5,1%
Implementación 2025	1.083	12,8%	6.052	71,8%	6.983	82,1%
No Iniciado	1.058	12,5%	5.175	61,4%	6515	76,6%
Registro Parcial	25	0,3%	877	10,4%	468	5,5%
	8.451		8.426		8.508	



ETAPAS PME	Regiones de Norte a Sur																Total general
	AYP	TAR	ANT	ATA	COQ	VAL	RM	OHI	MAU	ÑUB	BIO	ARA	RIO	LAG	AYS	MAG	
Fase Estratégica 2024	4	4		4	8	21	53	14	10	3	28	20	6	22	1	2	200
No Iniciado	3	2		3	7	14	42	10	9	3	22	17	5	17	1	2	157
Registro Parcial	1	2			1	3	4	3	1		4	1		4			24
Enviado al Sostenedor				1		4	7	1			2	2	1	1			19
Planificación Anual 2024		1			3	6	11	2	3	2	10	1	1	4			44
No Iniciado					1	1	8	1	1	2	7	1		4			26
Registro Parcial		1			2	2	2	1	1		2						11
Enviado al Sostenedor						3	1		1		1		1				7
Implementación 2024		1		1	1	2	19	5	2	1	6	8	4	12		2	64
No Iniciado		1		1	1	1	17	5	1	1	5	4	2	5		1	45
Registro Parcial						1	2		1		1	4	2	7		1	19
Evaluación 2024	1	1			1	5	27	3	4	1	10	4	7	17		1	82
No Iniciado		1			1	3	14	3	2	1	7	2	6	9			49
Registro Parcial	1					2	13		2		3	2	1	8		1	33
% EE en PME 2024:	3,7%	5%	0%	3,6%	2,3%	4,0%	5,5%	4%	3%	1,9%	5,9%	3,4%	5%	6,7%	1,4%	7,2%	4,4%
Fase Estratégica 2025	9	16	1	5	22	56	90	20	24	10	41	42	28	60	2	6	432
No Iniciado	3	5		5	14	36	43	7	18	6	22	28	13	36	1	3	240
Registro Parcial	5	10			7	14	28	5	4	3	11	9	8	18		1	123
Enviado al Sostenedor	1	1	1		1	6	19	8	2	1	8	5	7	6	1	2	69
Planificación Anual 2025	14	20	13	68	57	111	203	68	71	38	91	157	42	92	38	10	1.093
No Iniciado	6	4	2	2	15	33	101	23	11	2	24	40	22	34	1	3	323
Registro Parcial	4	6	9	10	8	30	53	13	34	15	32	49	13	40	14	5	335
Enviado al Sostenedor	4	10	2	56	34	48	49	32	26	21	35	68	7	18	23	2	435
Implementación 2025	108	98	166	62	462	644	1594	489	584	322	724	749	292	609	32	48	6.983
No Iniciado	93	89	146	58	445	597	1533	464	524	302	688	708	266	527	30	45	6.515
Registro Parcial	15	9	20	4	17	47	61	25	60	20	36	41	26	82	2	3	468
% PME al día:	79%	70%	92%	44%	83%	76%	80%	81%	84%	85%	80%	76%	77%	75%	44%	70%	78%
Total general:	136	141	180	140	554	845	1.997	601	698	377	910	981	380	816	73	69	8.898





Ahora, veamos cómo acceder al reporte mensual

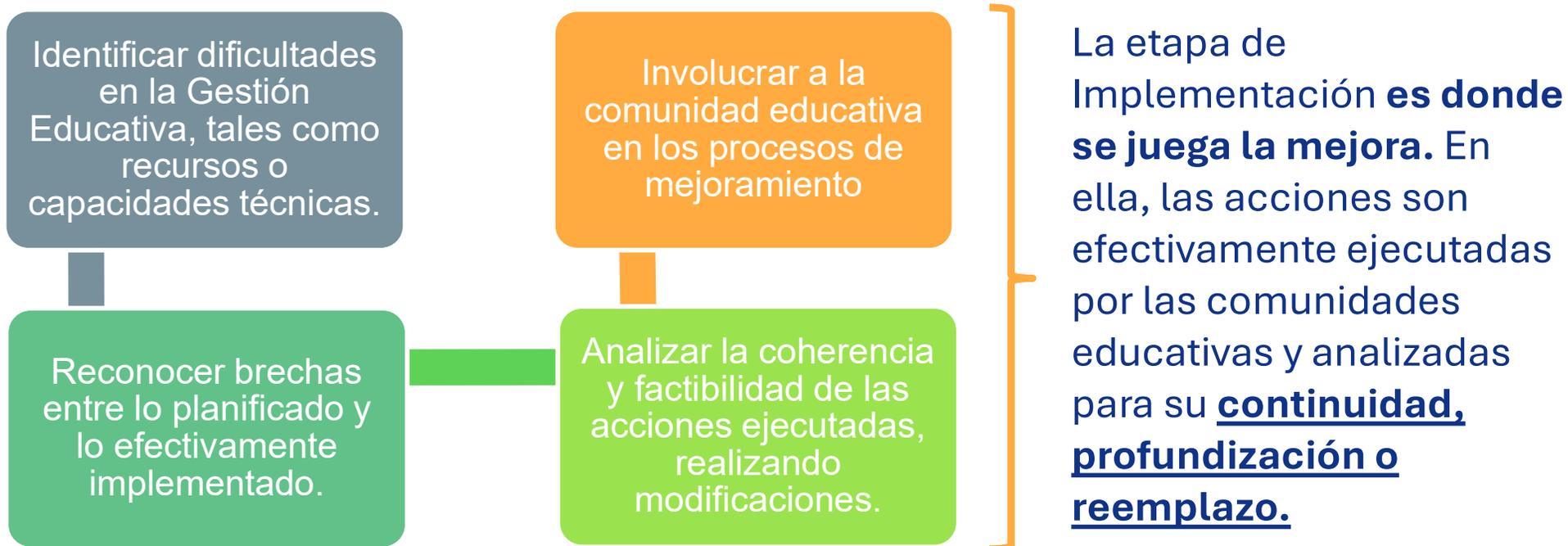




Momento de Consulta



Características de la etapa de Implementación





Sobre la Etapa de Implementación:



- La Etapa de Implementación es el espacio para modificar una o más acciones del plan, cuando ello corresponda en función de criterios operativos y técnicos.
- Enviado Al sostenedor: El sostenedor tiene tiempo adicional para aprobar.
- Para los establecimientos que se quedaron fuera de plazo o tienen otras solicitudes recordar que estas se realizan vía formulario de Solicitudes: <https://liderazgoeducativo.mineduc.cl/fusp-pme/>
 - La plataforma no permite regresar a Planificación, si este regreso es imperativo la única opción es retrocederlos a Fase Estratégica y la Planificación completa se borra.
 - El proceso de seguimiento a las estrategias se realiza en una pestaña diferente que la del monitoreo de acciones.
 - Si el Establecimiento hará uso de ATE, incentivar que ellos revisen la institución y el servicio correspondientes se encuentren vigentes en el registro ATE: <https://registroate.mineduc.cl/registro-ate/buscadorPublico/index>
 - Recordar a los Establecimientos sobre el uso de ATE.
 1. Si la actividad no se podrá realizar, **la acción debe eliminarse**.
 2. Si la acción se hizo de todas formas, pero sin uso de ATE, se debe desactivar la opción ATE dentro de la misma acción.
 3. También pueden deshabilitar la acción, en general, pero si lo hacen, previamente deben **desactivar la opción ATE**, o deberán evaluar la acción en la etapa de Evaluación, generando un atasco.

Sobre la Etapa de Implementación:



INCIDENCIA RECURRENTE:

- Se genera inconsistencia de estado (mirar caso RBD 3555). Las etapas finalizadas correctamente aparecen con visto en v



- Se pierden acciones entre planificación Anual e implementación. Ejemplo en planificación anual tiene 4 acciones en la Dimensión G. Pedagógica y al pasar a Implementación aparece con 3 acciones, por lo tanto, al momento de querer cerrar etapa Implementación no lo podrán realizar.
- Se puede desconfigurar la pantalla.



Sentidos que sostienen la Etapa de Implementación





Monitoreo y Seguimiento: Desafíos de la Etapa Implementación

Dificultad sistémica para desarrollar etapa de Implementación (**pocos instrumentos, periodos extensos, etapa “post 100 metros planos”, seguimiento progresivo a las acciones, etapas con cierres "al límite"**), reflejada en datos.



Un sistema fuertemente enfocado en el diseño y no necesariamente en la ejecución.



Desde 2024, el periodo para la etapa fue extendido en 3 meses, apostando por la revalorización de la Implementación (*la mejora no puede ocurrir sólo en el segundo semestre*).



Lo anterior se manifiesta en la dificultad de identificar:



Progresión

Dificultando la posibilidad de efectuar monitoreo y seguimiento.

Mejora

Dificultando la posibilidad de celebrar logros en el corto y mediano plazo, sin perder la perspectiva estratégica



¿Cómo realizan el monitoreo y seguimiento los establecimientos que elaboran el PME?



¿Hacia dónde debería avanzar el sistema?



Involucramiento de estudiantes, familias y docentes en la construcción de la mejora. La Participación es un principio que debe ser promovido y cautelado.



DEG
División
Educación
General



INTERVENIBLE FASE ANUAL

Etapa de Implementación



Ministerio de Educación

Propuesta Metodológica para el Monitoreo: “Hitos de Progreso”

<https://bibliotecadigital.mineduc.cl/bitstream/handle/20.500.12365/21103/01%20PME%20Fase%20Anual%20-%20Implementacio%CC%81n.pdf>



Desarrollo de las acciones basadas en Hitos de Progreso

Para lograr un monitoreo efectivo de las acciones, el Mineduc promueve una comprensión del proceso de monitoreo que tiene a la vista el desarrollo de la ejecución de acciones y su impacto en la mejora, **mediante el diseño de acciones compuestas por Hitos de Progreso.**



¿Qué es un Hito de Progreso?

Un **Hito de Progreso** es un **punto de referencia significativo** en la implementación de una acción de mejora, que **marca la culminación de una labor importante, la finalización de una tarea clave o la consecución de un objetivo específico.**

**Tarea
Colectiva**

**Evidencia una
trayectoria**

**Medios de
verificación**



¿Por qué componer una acción mediante hitos de progreso?



Las acciones del PME, vinculadas a prácticas de mejoramiento, **suelen explicitar una serie de actividades para su implementación.**

Las Comunidades Educativas han acumulado suficiente experiencia **para sostener acciones que apunten a la mejora, en el corto y mediano plazo. Para consolidar esa mejora es necesario realizar una serie de actividades intermedias que permitan celebrar avances y/o logros.** Una acción puede estar compuesta por hitos que expresen actividades como momentos claves dentro de la misma acción.

El valor radica en:

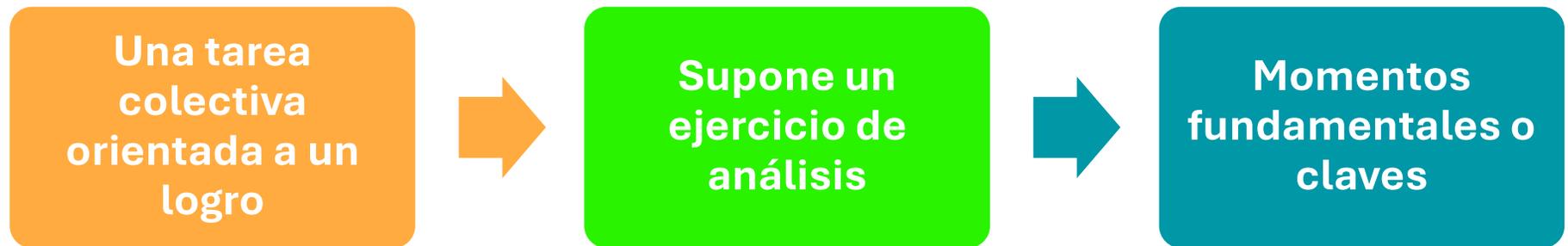
MONITOREO Y
SEGUIMIENTO AL PME EN
UN MODELO REFLEXIVO

ESTIMAR PORCENTAJES
DE AVANCES
CENTRADOS EN
DESARROLLO ACCIÓN

SUSTENTAR LA
RELEVANCIA Y
PERTINENCIA DEL
DISEÑO



La construcción de hitos de progreso

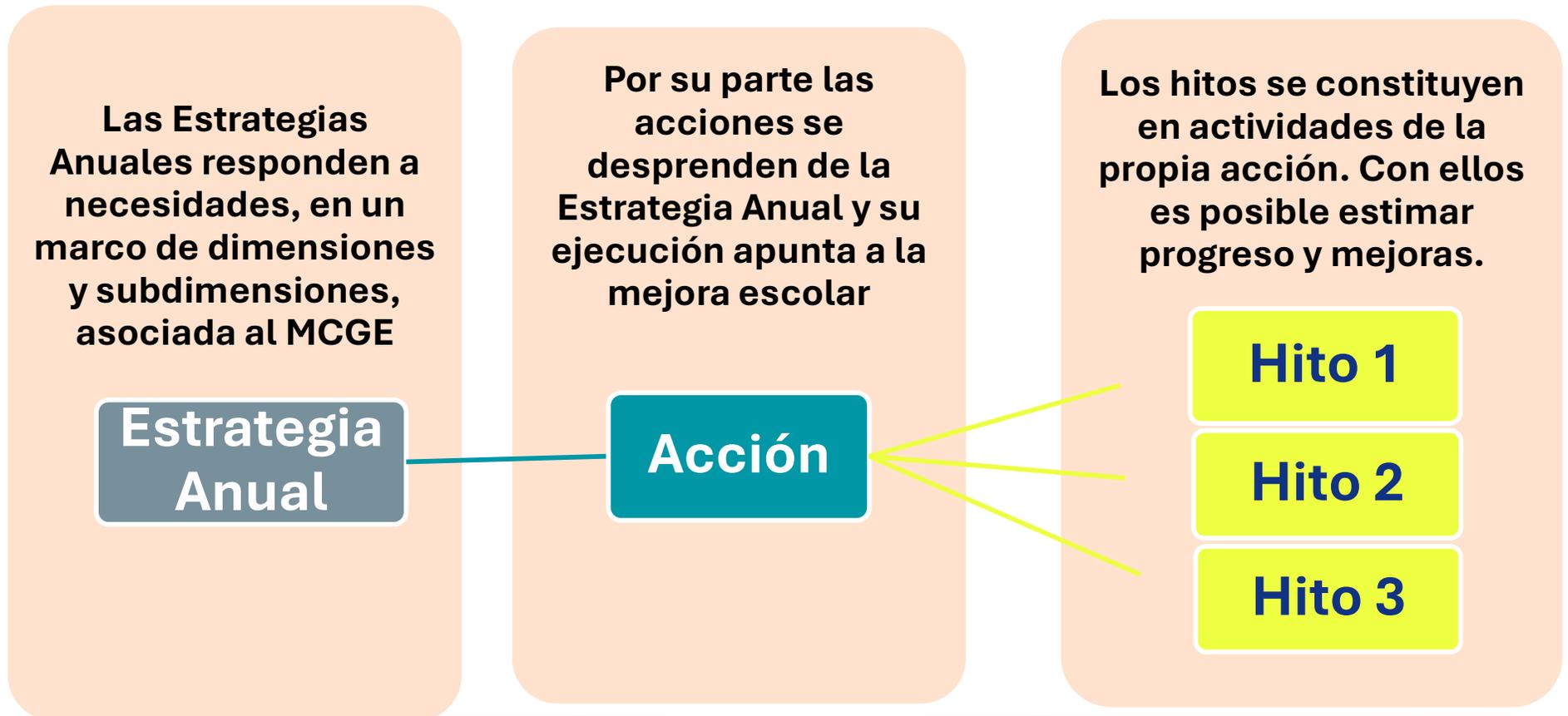


Si una acción es dividida en tres hitos, cada hito equivaldría a un 33%; si cuenta con cuatro hitos, cada hito equivaldría a un 25% y si es dividida en cinco hitos entonces cada hito equivaldría a un 20%. La división de porcentajes en este caso es lineal, pero esto dependerá de la pertinencia que estime la Comunidad Educativa.





Hitos de Progreso en la ruta del PME





Casos de Acciones e Hitos PME (por Dimensión)

* Presentamos registros reales →





Dimensión /Subdimensión	Estrategia Anual	Acción	Hitos
Gestión Pedagógica / Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	Movilizar  el aprendizaje de los estudiantes de primer ciclo básico hacia la mejora, particularmente en habilidades de lectoescritura.	“Evaluaciones a Estudiantes que presentan NEE” El equipo docente, a través de la coordinación PIE, implementa evaluaciones diversificadas con el fin de identificar brechas de aprendizaje y actuar sobre las mismas. Inicio: marzo 2024. Término: diciembre 2024	<ol style="list-style-type: none">1. Evaluación Inicial a estudiantes que presentan NEE.2. Elaboración de plan de acción.3. Ejecución de actividades para fortalecer habilidades de aprendizaje.4. Evaluación de Cierre a estudiantes que presentan NEE.



Dimensión /Subdimensión	Estrategia Anual	Acción	Hitos
Formación y Convivencia / Formación	 <p>Fomentar un estilo de vida saludable, mediante la implementación y ejecución de programas asociados al autocuidado entre los estudiantes, involucrando para ello a las familias.</p>	<p>“Fomento de la Vida Sana”</p> <p>Los docentes junto al departamento de Educación Física elaboran y ejecutan un calendario de actividades que fomenten la vida sana para los estudiantes y sus familias, diseñando actividades como: corrida familiar, campeonatos deportivos y muestras artísticas.</p> <p>Inicio: marzo 2024. Término: diciembre 2024</p>	<p>1. Encuesta consultiva de actividades físicas y recreativas a la comunidad.</p> <p>1. Elaboración de Calendario de actividades planificadas y ejecución.</p> <p>3. Muestra Artística.</p> <p>4. Encuesta de percepción a la Comunidad Educativa sobre el fomento de la vida sana.</p>

Dimensión /Subdimensión	Estrategia Anual	Acción	Hitos
<p>Liderazgo / Planificación y Gestión de Resultados</p>	<p><i>Sistematización de información clave, de forma periódica, para la toma de decisiones institucionales.</i></p>	<p>“Reuniones de Gestión Escolar”</p> <p><i>El equipo directivo se reúne con representantes de los estamentos docentes y asistentes de la educación, de forma periódica, para analizar datos de gestión y tomando decisiones que apunten a la mejora, para ello se resguardan horas de trabajo.</i></p> <p>Inicio: marzo 2024.</p> <p>Término: diciembre 2024</p>	<p>1. Reunión Inicial: Primeros Acuerdos.</p> <p>2. Reunión Intermedia: Estado de Ejecución de Acuerdos.</p> <p>3. Reunión Final: Evaluación del periodo anual y proyección próximo año.</p>



Dimensión /Subdimensión	Estrategia Anual	Acción	Hitos
Gestión de Recursos / Gestión de Recursos Educativos	<i>Contar con personal capacitado, material didáctico y espacios para el fortalecimiento de los aprendizajes, con especial foco en los niveles de transición educativa mediante el uso de material concreto para su desarrollo.</i>	<i>“Adquisición y reposición de materiales para el aprendizaje”</i> <i>El equipo directivo, junto a los docentes de primer ciclo, identifican los recursos de aprendizaje que utilizarán en el año en curso, considerando su estado, uso e impacto en los aprendizajes de los estudiantes.</i> Inicio: marzo 2024. Término: diciembre 2024	<i>1. Catastro de Material didáctico y de aprendizaje.</i> <i>2. Planificación de uso por parte de los docentes.</i> <i>3. Evaluación del uso e impacto de los recursos adquiridos.</i>





Ejemplos de Hitos de Progreso (Intervenible Implementación, 2024)

- **Bitácoras.**
- **Calendarizaciones.**
- **Catastros.**
- **Ceremonias y/o Actos.**
- **Conformación de Equipos.**
- **Contrataciones.**
- **Cuenta Pública.**
- **Diagnósticos.**
- **Evaluaciones Iniciales, Intermedias o Finales.**
- **Informes y Reportes.**
- **Instrumentos (elaboración - aplicación).**
- **Jornadas.**
- **Planificaciones.**
- **Programas.**
- **Reuniones.**
- **Retroalimentaciones.**
- **Sistematizaciones.**
- **Talleres.**





En resumen



- Los hitos de progreso, al igual que las acciones respecto de la estrategia anual por cada dimensión, deben ser **pertinentes, coherentes y, especialmente, factibles**.
- Por ejemplo, si una acción de Gestión Pedagógica incluye procesos evaluativos, es esperable contar con hitos de progreso para la aplicación de **evaluaciones, la retroalimentación de los resultados y la toma de decisiones basada en esos resultados**.
- Los hitos de progreso, además de situar el monitoreo de una acción de mejora en función de su coherencia, pertinencia y factibilidad, **permite distinguir tareas de logros, generando medios de verificación con valor técnico-pedagógico**.
- **Se recomienda establecer hitos para aquellas acciones que, de acuerdo a la Comunidad Educativa, pueden evidenciar impactos que permitan obtener un panorama del desarrollo de la mejora institucional.**





¿Cómo registrar avances en Plataforma?

La información cuantitativa que arroje un sistema de hitos dentro del PME, para la etapa de Implementación, será la de porcentajes de avance. Como se mencionó anteriormente, estos porcentajes son extraídos en base a la cantidad de hitos con los que cuente una acción; si una acción cuenta con 5 hitos, entonces cada hito supone un 20%, entonces si cuenta con 4 hitos cada hito equivale a un 25%, y así. Estos resultados se asocian tanto a los **Niveles de Implementación de las acciones** como las **Justificación del nivel de Implementación**, presentes en la plataforma PME:

* Nivel de ejecución	<input type="text" value="--Seleccione--"/>
* Justificación del nivel	<input type="text" value="--Seleccione--"/>

En plataforma (etapa de Implementación) la Comunidad deberá indicar tanto el Nivel de Ejecución por Acción, como la Justificación del Nivel de Implementación



Registro en Plataforma:

Nivel de Implementación de la Acción	Criterio
No Implementada (0%)	Corresponde a una acción que no presenta ningún grado de avance (requiere justificación).
Implementación Inicial (1% - 24%)	Su ejecución es inicial, pero sigue un curso adecuado en relación con fechas programadas, o no ha podido avanzar en su implementación por diferentes razones (requiere justificación).
Implementación parcial (25% - 49%)	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación con fechas programadas, o no ha podido avanzar en su implementación por diferentes razones (requiere justificación).
Implementación Intermedia (50% -74%)	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación con fechas programadas.
Implementación avanzada (75% -99%)	La acción se encuentra en un estado avanzado de implementación de acuerdo con las fechas programadas.
Implementado (100%)	Fue completamente ejecutada y están presentes todos los medios de verificación señalados por el establecimiento.



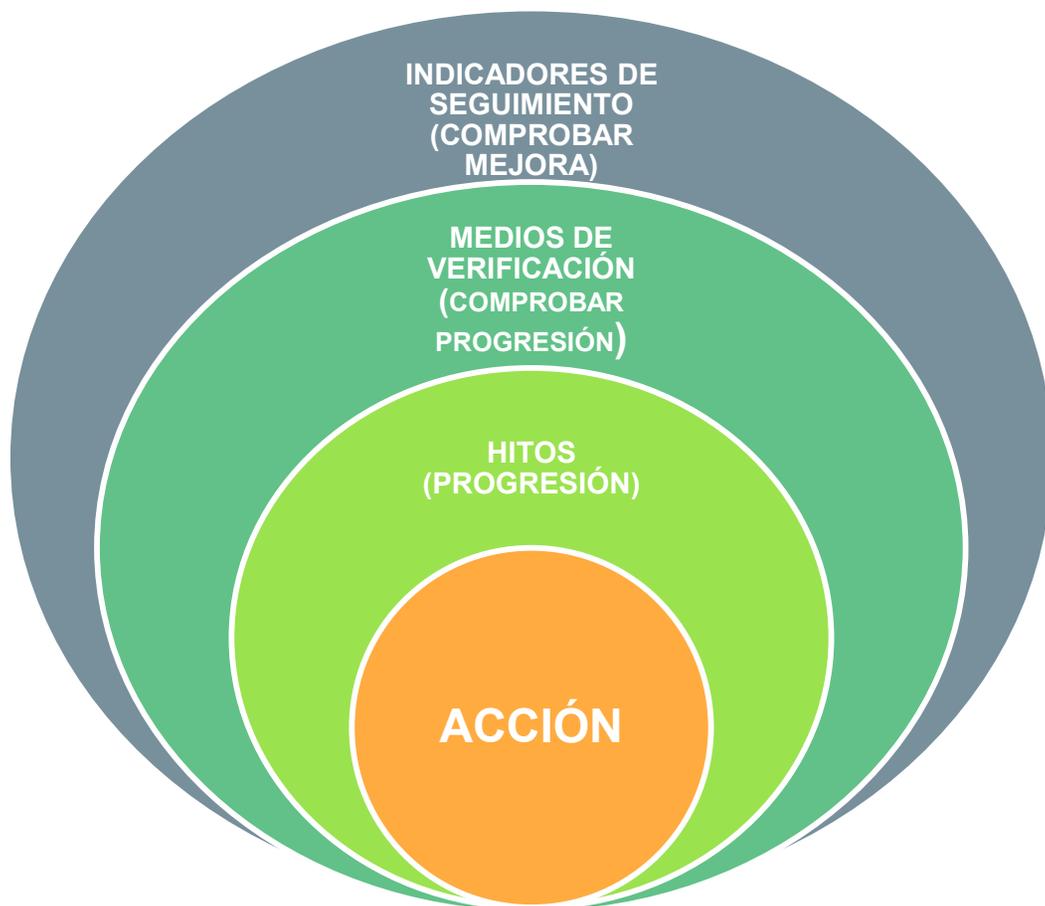


Registro en Plataforma:



Código	Justificaciones del Nivel de Implementación
1	El nivel de ejecución está dentro del curso adecuado en relación con las fechas programadas.
2	El establecimiento consideró que la acción no estaba contribuyendo al objetivo e interrumpió su implementación.
3	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.
4	Los recursos comprometidos para la implementación de la acción llegaron a destiempo.
5	La asignación de los recursos fue interrumpida.
6	Dificultades en la planificación del establecimiento impidieron que la acción se desarrollara conforme a lo planificado.
7	No se encontró asesoría técnica pertinente.
8	El sostenedor(a) o director y el equipo de gestión determinaron no continuar con la prestación de servicios de la asesoría técnica externa.
9	La asesoría técnica externa interrumpe sus servicios.
10	El responsable de la ejecución de la acción no pudo implementarla por razones de tiempo u organización.
11	Otros.

Finalmente: Vinculación Monitoreo de Acciones y Seguimiento de Estrategias



Los indicadores de seguimiento, asociadas a las estrategias, permiten comprobar la mejora, con información Cuantitativa y Cualitativa.

Los medios de verificación permiten comprobar la progresión, mediante evidencias.

Los hitos permiten identificar con exactitud el porcentaje de progresión y avance.

Las acciones diseñadas entregan información cuando son ejecutadas



Revise recursos sobre **Planificación del mejoramiento educativo**
en <https://liderazgoeducativo.mineduc.cl/>

